**军工纵向项目经费预算表（手工填写）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称（脱密填写）** | |  | | | | | |
| **经费预算总额（万元）** | |  | | | **财务号** |  | |
| **项目负责人** | |  | | | **项目编号** |  | |
| **科目名称** | | | | | **预算** | **备注** | |
| **一、直接经费** | | | | |  |  | |
| 1、设备费 | | | | |  |  | |
| (1)购置设备费 | | | | |  |  | |
| (2)试制设备费 | | | | |  |  | |
| (3)设备改造与租赁费 | | | | |  |  | |
| (4)其他 | | | | |  |  | |
| 2、材料费 | | | | |  |  | |
| (1)原材料/试剂/药品购置费 | | | | |  |  | |
| (2)实验材料（耗材） | | | | |  |  | |
| (3)其他 | | | | |  |  | |
| 3、差旅费/会议费/国际合作与交流费 | | | | |  |  | |
| (1)差旅费 | | | | |  |  | |
| (2)会议费 | | | | |  |  | |
| (3)国际合作与交流费 | | | | |  |  | |
| 4、测试/化验加工/计算/分析费 | | | | |  |  | |
| 5、燃料/能源/动力费 | | | | |  |  | |
| 6、出版/资料/文献/信息传播知识产权事务费 | | | | |  |  | |
| 7、劳务费 | | | | |  |  | |
| 8、专家咨询费 | | | | |  |  | |
| 9、其他 | | | | |  |  | |
| **二、间接经费** | | | | |  |  | |
| 1、动力物业费 | | | | |  |  | |
| （1）仪器设备及房屋费 | | | | |  |  | |
| （2）水、电、气、暖消耗 | | | | |  |  | |
| 2、绩效支出 | | | | |  |  | |
| 3、管理费 | | | | |  |  | |
| 4、院级统筹支出 | | | | |  |  | |
| 5、其他 | | | | |  |  | |
| **三、合作经费**（若直接和间接经费预算涵盖合作经费，则此处不填） | | | | |  |  | |
| **合计** | | | | |  |  | |
| **备注： 合同经费总计： （万元）; 其中合作经费： （万元）** | | | | | | | |
| **项目负责人签字： 年 月 日** | | | | | | | |
| **财务处科研经费管理办公室签字： 年 月 日** | | | | | | | |
| **科研院项目管理办公室签字： 年 月 日** | | | | | | | |
| **经办人** |  | | **申请时间** |  | | **经办人手机** |  |